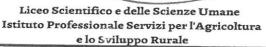


## I.I.S.S. Ettore Majorana

Genzano di Lucania







Via Generale Pennella s.n.c. 85013 Genzano di Lucania (PZ)- Tel.: 0971774136 C.F.96081310763 - C. M.PZIS029003-Email: pzis029003@istruzione.it pzis029003@pec.istruzione.it - www.majoranagenzano.edu.it Codice univoco: UFRHEP

Prot. n. 0008931

Genzano di Lucania, 20/12/2023

Al Direttore S.G.A.

Dottor Carlomagno Giuseppe
Al personale ATA
E p. c. Alla RSU
All'albo – Sede

Oggetto: Adozione del piano di lavoro del personale ATA a.s. 2023/2024.

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D. Lgs. n. 297/94;

Visto il D. Lgs. n. 626/94;

Visto il CCNL del 4/08/1995;

Visto il D. Lgs. n. 242/96;

Visto il D.M. n. 292/96;

Visto il C.C.N.Q. del 7/05/1996;

Vista la Legge 59/1997 art. 21;

Visto il D.M. n. 382/98;

Visto il DPR n. 275/1999 art. 14;

Visto il CCNL del 26/05/1999;

Visto il CCNI del 31/08/1999;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 art. 25;

Visto il CCNL del 7/12/2005, artt. 5, 7 e 9;

Visto l'Accordo MIUR - OO. SS. del 10/05/2006:

Visto il C.C.N.L. del comparto scuola del 29/11/2007;

Visto il CCNL del 29/11/2007, artt. 46, 47, 50, 51, 53, 54, 62, 66, 88;

Visto il CCNL comparto istruzione e ricerca del 19/04/2018

Visto i1 D. Lgs. n. 81/2008;

Vista la Sequenza Contrattuale A.T.A. del 25/07/2008;

Visto il CCNI - Formazione personale docente ed A.T.A. del 4/07/2008;

Visto l'Accordo MIUR - OO. SS. del 20/10/2008, nonché quello sulla seconda posizione economica del 12/03/2009;

Visto il C.C.N.L./Comparto Scuola 23/01/2009 - biennio economico 2008/2009;

Visto l'Accordo MIUR - OO. SS. del 12/03/2009 (accordo sulla seconda posizione economica);

Visto il D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009;

**Visto** il Piano dell'Offerta Formativa per l'a. s. 2022/2025 adottato con deliberazione del Consiglio d'Istituto.

Considerate le direttive di massima impartite al DSGA;

Consideratol'organico di diritto a. s. 2022/2023 relativo al personale A.T.A.;

Tenuto conto della struttura edilizia della scuola;

Considerato che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione dall'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

**Vista** la proposta del Piano Annuale delle attività di lavoro del personale ATA per l'a.s. 2023/2024 presentata dal Direttore SGA in data 19/12/2023 prot. n. 0008834;

## **ADOTTA**

il Piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'anno scolastico 2023/2024, così come proposto dal Direttore S.G.A., con specifico documento che si allega al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale. In seguito alla presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza ed a predisporre tutti quelli che rientrano nella competenza dirigenziale.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Vincenza BRUSCELLA

M CLM PQ

W CL