



I.I.S.S. "E. MAJORANA"-GENZANO DI LUCANIA
Prot. 0007804 del 20/11/2023
VI (Uscita)

Albo Pretorio

Sito Web - Area PON

Agli atti

Amministrazione trasparente

Oggetto: Determina di liquidazione spese Progettista -Collaudatore -Responsabile gestione Amministrativa - Direttore S.G.A. -Responsabile della direzione e del Coordinamento – Dirigente Scolastico (PON-AsseII-FESR EduGreen2 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”. CPN: 10.8.1.B3-FESRPON-BA-2023-2; CUP: F34D23001070006)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1.B3 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Nota di Adesione Prot. n. AOOGABMI/78988 del 29 maggio 2023 “Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo agrario, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55”. Azione: 10.8.B3 – Edugreen 2 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”. Codice Progetto: 10.8.1.B3-FESRPON-BA-2023-2; CUP: F34D23001070006;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di



autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1.B3 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

VISTO Avviso pubblico Prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 “Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo agrario.

VISTO la candidatura n. 1090140 del 13.06.2023 all’avviso pubblico Prot. n. AOOGABMI/78988 del 29 maggio 2023 per la Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo agrario.

VISTO l’allegato n. 2 del piano di riparto ed elenco beneficiari del DM n.55 del 27 marzo 2023 e Destinazione delle risorse residue del PON Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 in attuazione del Regolamento (EU) 1303/2013 e del Regolamento (UE) 2020/2221;

VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento dell’avviso pubblico Prot. n. 78988 del 29 maggio 2023, nella quale è inserito l’I.I.S. “E. Majorana” Codice Meccanografico PZIS029003, di Genzano di Lucania PZ, per un importo di € 250.000,00;

VISTO l’autorizzazione al progetto Prot. n. AOOGABMI/86462 del 16 Giugno 2023, “10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” dell’I.I.S. “E. Majorana” Codice Meccanografico PZIS029003, Genzano di Lucania PZ.

VISTO il decreto della Dirigente scolastica di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 5652 del 12.09.2023;

VISTO la Determina della nomina del RUP prot. n. 5655 del 12.09.2023 relativo al progetto in oggetto;



VISTO la Disseminazione relativo al progetto in oggetto prot. n. 5656 del 12.09.2023;

VISTO la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016 e linee guida del MIUR Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 e successive integrazioni “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020”, dove viene evidenziato che l’istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto, personale interno o esterno da impiegare nella realizzazione della progettazione;

VISTO l’avviso di selezione per l’affidamento dell’incarico di n.1 Progettista e n.1 Collaudatore per PONFESR – Azione: 10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” prot.n.5883 del 19/09/2023;

VISTO l’avviso di selezione per l’affidamento dell’incarico di n.1 personale ATA “Assistente Amministrativo” a tempo indeterminato interno e/o esterno da impiegare nel progetto PON FESR – Azione: 10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” prot. n. 6068 del 25/09/2023;

VISTO il Decreto assunzione incarico DS di ORGANIZZATORE e SUPERVISORE Prot. 6067 del 25.05.2023;

VISTO il Decreto d’incarico del Direttore S.G.A Prot. 6104 del 26.09.2023;

VISTO la lettera d’incarico del Progettista Prot. 6307 del 02.10.2023;

VISTO la lettera d’incarico del Collaudatore Prot. 6305 del 02.10.2023;

VISTO la lettera d’incarico del personale ATA “Assistente Amministrativo” Prot. 6396 del 05.10.2023;

VISTO il regolare svolgimento del servizio;

VISTO il capitolato tecnico predisposto dal Progettista Prof. Mario POMPEO;

VISTO i verbali di collaudo delle forniture prot. 6898 e prot. 6899 del 19.10.2023;

VISTO il verbale di collaudo della pubblicità prot. 6897 del 19.10.2023;

VISTO il Time sheet del Direttore S.G.A Dott. Giuseppe CARLOMAGNO di 60 ore d’attività fuori dall’orario di servizio, prot. 7337 del 06.11.2023;

VISTO il Time sheet del Progettista Prof. Mario POMPEO di 180 ore d’attività fuori dall’orario di servizio, prot. 7013 del 24.10.2023;

VISTO il Time sheet del Collaudatore Prof. Domenico AMATI di 30 ore d’attività fuori dall’orario di servizio, prot. 7537 del 11.11.2023;

VISTO il Time sheet del personale ATA “Assistente Amministrativo” Maria Luisa CILUMBRIELLO di 60 ore d’attività fuori dall’orario di servizio, prot. 7115 del 26.10.2023;

VISTO il Time sheet della Dirigente Scolastica di 130 ore, prot. 7338 del 06.11.2023;

ACCERTATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Cognome e nome	Incarico	Attività	lord.stat	lord.dip	Lordo dipend.	Lordo stato
		ore	€/ora	€/ora	Totale €	Totale €
Bruscella Vincenza	DS "organizzatore e supervisore"	130	33,175	25,0	3250,00	4312,75
Carlomagno Giuseppe	Direttore S.G.A.	60	24,5495	18,5	1110,00	1472,97
Cilumbriello Maria Luisa	ATA "Assistente amministrativo"	60	19,2415	14,5	870,00	1154,49
Pompeo Mario	Progettista	180	23,2225	17,5	3150,00	4180,05
Amati Domenico	Collaudatore	30	23,2225	17,5	525,00	696,68

- di liquidare al Prof. Pompeo Mario, la somma di € 4180,05 Lordo Stato, comprensivo di tutti gli oneri, per l'incarico da Progettista nel progetto 10.8.1.B3-FESRPON-BA-2023-2; CUP: F34D23001070006;
- di liquidare al Prof. Amati Domenico, la somma di € 696,68 Lordo Stato, comprensivo di tutti gli oneri, per l'incarico da Collaudatore nel progetto 10.8.1.B3-FESRPON-BA-2023-2; CUP: F34D23001070006;
- di liquidare al personale ATA, la somma di € 1154,49 Lordo Stato, comprensivo di tutti gli oneri, per l'incarico di Assistente amministrativo nel progetto 10.8.1.B3-FESRPON-BA-2023-2; CUP: F34D23001070006;
- di liquidare al Direttore S.G.A. Dott. Carlomagno Giuseppe, la somma di € 1472,97 Lordo Stato, comprensivo di tutti gli oneri, quale responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto;
- di liquidare al Dirigente Scolastico, Prof.ssa Bruscella Vincenza, la somma di € 4312,75;
- di disporre che le liquidazioni avvengano dalla scheda A03: "Realizzazione laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo agrario - Avviso 78988/2023", dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella presente nota autorizzativa e nel sistema informativo "10.8.1.B3-FESRPON-BA-2023-2" del Programma Annuale;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet dell'Istituto in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 D.lgs. 50/2016;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Lordo Stato, comprensivo di tutti gli oneri, quale responsabile della direzione e del coordinamento necessario alla realizzazione del progetto;

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Vincenza Bruscella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa