

Al Dirigente Scolastico
Al D.sga
dell'I.O. di Genzano di Lucania

OGGETTO: Richiesta ferie estive Personale ATA

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso questo istituto con contratto a tempo indeterminato

CHIEDE

Ai sensi del C.C.N.L. – Comparto Scuola, la concessione:

di n. _____ giorni di ferie relative all'anno scolastico _____ / _____ nelle seguenti date:

dal _____	al _____	n. gg. _____
dal _____	al _____	n. gg. _____
dal _____	al _____	n. gg. _____
dal _____	al _____	n. gg. _____
dal _____	al _____	n. gg. _____

di n. _____ giorni di festività soppresse nelle seguenti date:

_____ / _____ / _____ / _____ /

di n. _____ giorni di riposo compensativo nelle seguenti date:

dal _____	al _____	n. gg. _____
dal _____	al _____	n. gg. _____
dal _____	al _____	n. gg. _____
dal _____	al _____	n. gg. _____
dal _____	al _____	n. gg. _____

Genzano di Lucania, _____

Firma _____

Vista la domanda di cui sopra:

- ☐ approvazione periodi richiesti
- ☐ mancata approvazione per le seguenti motivazioni e/o esigenze di servizio

Il D.S.G.A. _____ La Dirigente Scolastica _____